

La check-list du dossier, pièce par pièce

À imprimer et à cocher · planning de préparation 8 semaines · les erreurs qui coûtent la place

D'où vient cette liste. Elle n'est pas décidée par les instituts : elle est fixée par l'**arrêté du 7 avril 2020 modifié**. Chaque institut peut y ajouter des éléments administratifs qui lui sont propres, mais il ne peut pas retirer une pièce obligatoire. Imprimez cette page et cochez au fur et à mesure.

1. Les pièces obligatoires pour tout le monde

☐ Pièce	Le point de vigilance
☐ Une pièce d'identité en cours de validité (carte nationale d'identité ou passeport)	Vérifiez la date d'expiration : « en cours de validité » s'apprécie au dépôt. Pour les candidats étrangers, un titre de séjour valide à l'entrée en formation est également demandé.
☐ Une lettre de motivation manuscrite	Écrite à la main, pas imprimée. Une page, sans rature, datée et signée, personnalisée par institut.
☐ Un curriculum vitae	Il doit raconter la même histoire que la lettre. Toute incohérence de dates sera relevée à l'entretien.

2. Les pièces selon votre situation

☐ Si vous êtes...	À joindre
☐ En classe de terminale	Une attestation d'inscription en classe de terminale
☐ Titulaire d'un diplôme ou d'un titre	La copie des originaux de vos diplômes ou titres , traduits le cas échéant
☐ Scolarisée récemment	La copie de vos relevés de résultats et appréciations ou bulletins scolaires
☐ Déjà en emploi	Vos certificats de travail , éventuellement accompagnés d'appréciations ou de recommandations de votre employeur

Le niveau de français. Lorsque votre maîtrise du français à l'écrit et à l'oral ne peut pas être vérifiée par les pièces ci-dessus — parcours scolaire, diplômes, expérience professionnelle —, vous devez joindre une **attestation de niveau égal ou supérieur au B2** du cadre européen commun de référence pour les langues, ou à défaut tout autre document permettant d'apprécier votre maîtrise du français à l'oral.

3. Les pièces facultatives qui font la différence

Vous pouvez joindre tout justificatif valorisant un engagement ou une expérience en lien avec la profession. Ce sont elles qui donnent du relief à un dossier **sans expérience professionnelle**.

☐ Justificatif	Ce qu'il prouve au binôme
☐ Attestation de bénévolat auprès d'enfants	Que le projet a été vérifié sur le terrain, pas seulement imaginé
☐ Certificat de baby-sitting régulier	Une expérience réelle de la responsabilité d'un enfant
☐ Diplôme de secourisme (PSC1, AFGSU)	Une démarche personnelle vers le soin
☐ Engagement associatif ou sportif (encadrement, animation)	Le travail en équipe et la responsabilité d'un groupe
☐ Attestations de stage antérieures	Une connaissance concrète des structures

4. Les pièces propres à l'institut

Elles ne sont pas des critères de sélection, mais un dossier incomplet peut être écarté sans être lu. **Reprenez la liste de votre institut ligne par ligne.**

☐ Fiche d'inscription de l'institut, remplie et signée
☐ Photo d'identité
☐ Enveloppes timbrées, si demandées
☐ Chèque de frais de dossier, à l'ordre exact indiqué
☐ Justificatif de domicile

5. Ce qui change à partir de la campagne 2027

Jusqu'ici, le dossier comportait un **document manuscrit de deux pages maximum**, à rédiger chez soi : souvent la pièce la plus redoutée. L'**arrêté du 29 avril 2026**, publié au Journal officiel du 3 mai 2026, l'a supprimé du dossier de la voie de sélection classique.

Point	La nouvelle règle
Où et quand	Le texte se rédige sur place , le jour même, avant le passage de l'entretien .
Longueur	Une dizaine de lignes environ.
Sujet	Au choix du candidat, en lien avec les attendus de la formation : une situation personnelle ou professionnelle vécue, <i>ou</i> son projet professionnel.
Qui en est dispensé	Les candidats titulaires, à la date de clôture des inscriptions, du baccalauréat délivré par une autorité française ou d'une équivalence du grade de baccalauréat, ainsi que ceux inscrits en classe de terminale pour l'année en cours.
À partir de quand	Campagne 2027 . La rentrée de septembre 2026 reste régie par la rédaction antérieure du texte.

Si vous candidatez pour une rentrée 2027 et que vous n'êtes pas dispensée, **entraînez-vous à écrire ce texte court en conditions réelles** : chronomètre, papier, une seule tentative. C'est un exercice qui se prépare, justement parce qu'on n'aura pas le temps de le recommencer.

6. Le planning de préparation des 8 dernières semaines

☐	Quand	Ce que vous faites
☐	S-8	Vous relevez la date de clôture de chaque institut visé et vous notez les listes de pièces propres à chacun.
☐	S-7	Vous demandez ce qui prend du temps : certificats de travail, attestations de bénévolat, traductions, duplicata de diplômes.
☐	S-6	Vous vérifiez la validité de votre pièce d'identité. Un renouvellement peut prendre plusieurs semaines.
☐	S-5	Vous écrivez le CV. Une page, dates continues, aucun trou inexplicé.
☐	S-4	Vous rédigez la lettre au brouillon, une par institut.
☐	S-3	Vous faites relire lettre et CV par quelqu'un d'autre, puis vous recopiez la lettre au propre — en deux exemplaires.
☐	S-2	Vous photocopiez, vous cochez la liste de l'institut ligne par ligne, vous préparez le chèque.
☐	S-1	Vous déposez ou vous envoyez, et vous gardez une copie complète du dossier pour préparer l'entretien.

7. Les 8 erreurs qui font écarter un dossier

- 1 **Une pièce manquante.** C'est la première cause. Le dossier n'est même pas lu.
- 2 **Une lettre imprimée** au lieu d'être manuscrite.
- 3 **Le mauvais nom d'institut** dans la lettre : la trace d'une candidature recopiée.
- 4 **Une pièce d'identité périmée** ou expirant avant l'entrée en formation.
- 5 **Des dates incohérentes** entre le CV et la lettre.
- 6 **Un dossier envoyé après la date de clôture**, même d'un jour.
- 7 **Des photocopies illisibles** ou des documents non traduits.
- 8 **Aucune copie conservée** : vous préparez l'entretien sans savoir ce que le jury a sous les yeux.

✓ **Le contrôle final, la veille du dépôt.** Votre dossier est coté par un **binôme d'évaluateurs** – un aide-soignant ou un auxiliaire de puériculture en activité, et un formateur infirmier ou cadre de santé. Ils cherchent quatre choses : la **cohérence** entre le CV, la lettre et le parcours ; la **connaissance du métier** et de ses lieux d'exercice ; le **réalisme** face aux horaires et à la charge du travail ; et le **soin apporté** à la candidature. Relisez votre dossier avec ces quatre questions en tête, et conservez-en une copie complète : c'est votre support de préparation à l'oral.

Objectif Petite Enfance — objectif-petite-enfance.fr Entrée en formation AP · Dossier de candidature · à jour en juillet 2026

POUR ALLER PLUS LOIN

JE VEUX RÉUSSIR MON ADMISSION →

Bouton cliquable · les formules sont présentées côte à côte sur la page, avec ce que contient chacune.